

PERMISO DE CONSTRUCCIÓN CERTIFICADO (CX)

A. Requisitos de Radicación

- | ING.
ARQ. | TEC.
OP | |
|--------------------------|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1. Solicitud de Servicios del Municipio de San Juan (OP-MSJ-201) |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 2. Cumplimiento con los Requisitos Aplicables en Documentos Sometidos para Planos de Construcción de Edificios o Estructuras (OP-MSJ-4) |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3. Solicitud de Permiso de Construcción (OP-MSJ-2) |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 4. Tabla de Conformidad con los Parámetros Reglamentarios Aplicable (OP-MSJ-10) |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5. Evidencia de Cumplimiento Ambiental para el proyecto propuesto |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6. Certificación sobre Inundabilidad (OP-MSJ-129) |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7. Certificación de Especialista (OP-MSJ-7) |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 8. Sistema Individual de Disposición de Aguas Negras (OP-MSJ-69) |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 9. Certificación sobre Querellas (OP-MSJ-32) |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 10. Dos (2) sets de Planos de Construcción (20" x 30" o 24" x 36") y una (1) copia digital (CD) de los planos en formato PDF |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 11. Especificaciones |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 12. Evidencia de Titularidad y Autorización de Dueño |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 13. Estimado de Costos |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 14. Estampillas de CIAPR y CAAPPR, conforme al costo del proyecto |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 15. Fotocopia de la Licencia del Colegio de Ingenieros y Agrimensores de Puerto Rico o del Colegio de Arquitectos y Arquitectos Paisajistas, correspondiente al profesional que confeccionó los planos. |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 16. Copia del permiso expedido por la Junta Examinadora de Ingenieros y Agrimensores de Puerto Rico y la Junta Examinadora de Arquitectos y Arquitectos Paisajistas de Puerto Rico, que le autoriza a preparar o confeccionar este proyecto, fase o etapa del mismo. |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 17. Certificación del CRIM. Debe incluir número de catastro de la propiedad objeto de la solicitud. |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 18. Si la parte proponente es una persona jurídica, debe someter Certificado de <i>Good Standing</i> del Departamento de Estado emitido no más de seis (6) meses antes del día de radicación, y Resolución Corporativa con sello autorizando al representante. Resoluciones de PSC y LLC no requieren sello. |

B. Requisitos Adicionales (Luego de haber radicado)

- | | | |
|--------------------------|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1. Contrato de Designación Aceptación del Inspector de Obras (OP-MSJ-6) |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 2. Informe Estadístico de Permiso de Construcción (OP-MSJ-122). Este documento es provisto en la notificación de aprobación condicionada. |

DERECHO DE RADICACIÓN _____

ARANCELES DE CONSTRUCCIÓN _____

TOTAL _____

Nombre del Técnico
que recibe documentos
(Para uso de la OP)

Firma y Sello de Ingeniero o Arquitecto

Fecha

Fecha

